

На правах рукописи



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Кафедра Эксплуатация транспортных систем и логистика

Методические указания для выполнения контрольных работ
по дисциплине «Патентование и защита интеллектуальной собственности»

Ростов-на-Дону

2019 г.

Методические указания для выполнения контрольных работ по дисциплине «Патентоведение и защита интеллектуальной собственности» / сост. А.Г. Исаев; Донской гос. техн. ун-т. – Ростов-на-Дону: ДГТУ, 2019. – 17 с.

Методические указания для выполнения контрольных работ по дисциплине «Патентоведение и защита интеллектуальной собственности» предназначены для студентов магистров заочной формы обучения по направлениям подготовки:

23.04.01 «Технология транспортных процессов» программа «Организация и безопасность движения»

23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы» программа «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование»

23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» программа «Эксплуатация и ремонт автотранспортных средств»

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Донского государственного технического университета

Научный редактор, канд. техн. наук, доцент Марченко Ю.В.

Ответственный за выпуск зав. кафедрой "Эксплуатация транспортных средств и логистика" д-р техн. наук, профессор А.А. Короткий

В печать ____ . ____ . 2019 г.

Формат ____ Объем ____ усл.п.л.

Тираж ____ экз. Заказ № ____

Издательский центр ДГТУ

Адрес университета и полиграфического предприятия:
344000, г. Ростов –на– Дону, пл. Гагарина, 1

Методические указания содержат общие требования к содержанию и задания к контрольной работе, необходимые пояснения для его выполнения и предназначены для магистрантов заочной формы обучения ОПОП.

Контрольная работа включает в себя:

1. Составления глоссария по указанным требованиям.
2. Письменные ответы на предложенные вопросы.
3. Написание рефератов.
4. Составить патентный поиск по теме исследования.

Методические рекомендации по составлению глоссария и письменному ответу на вопросы.

Глоссарий – список наиболее часто употребляемых в тексте терминов и понятий, расположенных в определённой системе и по определённым правилам.

Правила составления глоссария:

1. Термины располагаются в алфавитном порядке (или в логике чтения информации).
2. Обязательно указывается ссылка на источник.
3. Используется не менее 2-х словарей.

Письменный ответ на вопрос представляет собой краткий, но информативный ответ на предложенную тему, ответ должен быть не меньше половины страницы А4, но и не больше целой страницы. Необходимо обязательно указать источники информации, оформленный как ссылка.

Требования к оформлению.

Формат листов А4. Шрифт Times New Roman, размер 12, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный, абзацный отступ 1,25см., поля 30мм (слева), 20мм (сверху), 20мм (справа), 20мм (снизу).

Методические рекомендации по написанию реферата.

Написание реферата - это одна из форм самостоятельной работы магистранта, предусмотренная рабочей программы по данной дисциплине и является промежуточной аттестации. Написание реферата является важным элементом процесса изучения любой учебной дисциплины. В начале семестра, при изучении дисциплины магистранту необходимо подготовить план сдачи рефератов, с указанием тематик рефератов, которые соответствуют общей научной теме магистранта.

В процессе написания реферата формируется умение работать с научной и учебной литературой; размышлять о прочитанном; определять главные идеи, утверждения и отделять их от второстепенных; разбираться в доказательствах, понимать логику изложения и обоснованность выводов. Формируются первоначальные навыки письменно излагать прочитанное, комментировать, обобщать, анализировать статистические данные, делать и аргументировать выводы, составлять и грамотно оформлять научный аппарат своей работы. То есть формируются навыки научной работы, исследовательские навыки, развиваются аналитические способности.

Написание реферата выполняется под руководством преподавателя, ведущего дисциплину. Преподаватель помогает магистранту подобрать литературу по избранной теме, осуществляет консультирование и контроль за выполнением работы.

Реферат является самостоятельным творческим исследованием магистранта, предполагающим более глубокое овладение теоретическим материалом.

Процесс написания реферата состоит из нескольких этапов:

- *выбор темы* осуществляется магистрантом самостоятельно из списка тем, рекомендованных настоящим учебно-методическим комплексом дисциплины, с учетом общей тематики диссертационного исследования магистранта, возможен выбор темы, предложенной магистрантом в интересах его диссертационного исследования;
- *составление списка литературы и ее изучение.* При составлении списка литературы следует обратиться к перечню литературы в рамках которого пишется реферат; библиографическим каталогам, имеющимся в библиотеке; перечням статей, опубликованных в последних за год номерах периодических экономических журналах (причем начинать нужно с последнего года, а затем переходить к более ранним изданиям). Изучение литературы предполагает внимательное ознакомление с выбранными источниками, систематизацию и отбор необходимого теоретического, фактологического и др. материала с обязательным указанием «обратного адреса» - полных выходных данных книги, статьи, справочника и т. д. Список использованной литературы. Обычно представлены работы, опубликованные не ранее 5-летнего срока. Это не касается работ, признанных в научном сообществе классическими. Список составляется согласно правилам библиографического описания.
- *составление плана и написание работы.* План реферата должен способствовать наиболее полному и логичному раскрытию выбранной темы. В работе должна быть четко выдержана следующая **структура**:
 - *Ø введение*, в котором раскрывается актуальность выбранной темы;
 - *Ø основная часть*, где раскрывается содержание темы. Она может быть разделена на 3-4 пункта, исходя из задач и логики рассмотрения проблемы. План этой части и составляется после ознакомления с литературой;
 - *Ø заключение*, которое содержит краткие выводы;
 - *Ø библиография* - список использованной литературы и других источников, указанных в алфавитном порядке;

Общие требования по оформлению реферата.

1. Объем реферата должен составлять 20-25 страниц машинописного текста.
2. Текст реферата представляется в текстовом редакторе Microsoft Word без стилистических и грамматических ошибок, в книжной ориентации, через 1,5 интервала на листах формата А4 (210x297 мм). Для набора текста рекомендуется использовать шрифты: Times New Roman Cyr, размер шрифта – 14 пт.
3. Поля страницы должны иметь границы: левое – 3 см., правое – 1,5 см., нижнее – 2 см., верхнее – 2 см. Абзац (красная строка) должен равняться четырем знакам (1,25 см).
4. Каждая структурная часть реферата начинается с новой страницы. Формулы внутри реферата должны иметь сквозную нумерацию и все пояснения используемых в них символов.
5. Иллюстрации, рисунки, чертежи, графики, фотографии, которые приводятся по тексту работы, должны иметь нумерацию.

6. Ссылки на литературные источники оформляются в квадратных скобках, где вначале указывается порядковый номер по библиографическому списку, а через запятую номер страницы.
Все страницы реферата, кроме титульного листа, нумеруются арабскими цифрами. Номер проставляется вверху в центре страницы.
7. В титульном листе указывается: название университета; название подразделения; название кафедры, название темы и учебной дисциплины, по которой пишется реферат; фамилия, имя, отчество автора реферата; фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание руководителя; год (см. Приложение 1). Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.
8. В списке использованной литературе в реферате должно быть не менее 10 источников. Литература должна быть "свежая", 70% источников должны быть опубликованы не ранее 5-летнего срока.
9. Все структурные части реферата сшиваются в той же последовательности, как они представлены в структуре.

В процессе написания реферата магистрант, при необходимости, консультируется с преподавателями, читающими данную дисциплину. Подготовленный реферат представляется в установленный индивидуальный планом магистранта срок преподавателю, для проверки и допуска к зачету.

Контрольная работа № 1.

1. Составить глоссарий по терминам: Автор изобретения, интеллектуальная собственность, новизна, ноу-хау, промышленный образец, авторское свидетельство, Охранный документ, Технический результат.
2. Письменные ответы на предложенные вопросы:
 - 2.1. Что называют открытием? Привести примеры.
 - 2.2. Какие объекты относятся к промышленной собственности?
 - 2.3. Какие известны виды объектов изобретения?
 - 2.4. Каковы сроки действия охранных документов в РФ?
 - 2.5. Чем отличается формула изобретения от его реферата?
 - 2.6. Какие требования предъявляются к названию изобретения?
 - 2.7. Из каких документов состоит заявка на регистрацию товарного знака?
3. Написание 2 рефератов по темам:
 - 3.1. Управление интеллектуальной собственностью как важнейший элемент управления инновационным процессом.
 - 3.2. Компьютерные программы и базы данных как объекты авторского права.
 - 3.3. Управление имущественными правами авторов и иных правообладателей.
 - 3.4. Авторский договор.
 - 3.5. Права исполнителей, производителей фонограмм и организаций эфирного и кабельного вещания.
 - 3.6. Государственная система информации.
 - 3.7. Цели и задачи проведения патентных исследований.
 - 3.8. Объекты права промышленной собственности. Условия патентоспособности объектов права промышленной собственности.
 - 3.9. Правовая охрана топологий интегральных микросхем.
 - 3.10. Правовая охрана селекционных достижений.
 - 3.11. Правовое регулирование рационализаторских отношений.
 - 3.12. Недобросовестная конкуренция.
 - 3.13. Коммерческая тайна.
 - 3.14. Ноу-хау как объект интеллектуальной собственности.
 - 3.15. Служебные объекты права промышленной собственности.
 - 3.16. Права авторов и патентообладателей.
 - 3.17. Патентование объектов права промышленной собственности за рубежом.
 - 3.18. Основные способы введения объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот.
 - 3.19. Лицензионный договор. Виды лицензий.
 - 3.20. Защита прав авторов и правообладателей.
4. Составить патентный поиск по теме исследования.

Контрольная работа № 2.

1. Составить глоссарий по терминам: Изобретение, лицензионный договор, нарушение патентных прав, патентные исследования, полезная модель, аналог промышленного образца, служебное изобретение, интеллектуальная собственность.
2. Письменные ответы на предложенные вопросы:
 - 2.1. Как защищаются авторские права в случае их нарушения?
 - 2.2. Какие известны виды объектов изобретения?
 - 2.3. Какими правами на объект промышленной собственности пользуется патентообладатель?
 - 2.4. Что называют патентно-технической информацией и каковы ее преимущества перед другими видами информации?
 - 2.5. Какие виды формул изобретений известны в мировой практике?
 - 2.6. Какие требования к реферату в составе заявки на выдачу патента на изобретение?
 - 2.7. Каковы особенности составления заявления на выдачу патента на промышленный образец?
3. Написание 2 рефератов по темам:
 - 3.1. Управление интеллектуальной собственностью как важнейший элемент управления инновационным процессом.
 - 3.2. Компьютерные программы и базы данных как объекты авторского права.
 - 3.3. Управление имущественными правами авторов и иных правообладателей.
 - 3.4. Авторский договор.
 - 3.5. Права исполнителей, производителей фонограмм и организаций эфирного и кабельного вещания.
 - 3.6. Государственная система информации.
 - 3.7. Цели и задачи проведения патентных исследований.
 - 3.8. Объекты права промышленной собственности. Условия патентоспособности объектов права промышленной собственности.
 - 3.9. Правовая охрана топологий интегральных микросхем.
 - 3.10. Правовая охрана селекционных достижений.
 - 3.11. Правовое регулирование рационализаторских отношений.
 - 3.12. Недобросовестная конкуренция.
 - 3.13. Коммерческая тайна.
 - 3.14. Ноу-хау как объект интеллектуальной собственности.
 - 3.15. Служебные объекты права промышленной собственности.
 - 3.16. Права авторов и патентообладателей.
 - 3.17. Патентование объектов права промышленной собственности за рубежом.
 - 3.18. Основные способы введения объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот.
 - 3.19. Лицензионный договор. Виды лицензий.
 - 3.20. Защита прав авторов и правообладателей.
4. Составить патентный поиск по теме исследования.